

## ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ โรงพยาบาลหนองหญ้าไซ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองหญ้าไซ

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก ๑๐ วัน รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....โทร.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ระหว่างลาข้าพเจ้าได้มอบหมายงานในหน้าที่ให้กับ

นาย/นาง/นางสาว.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบงาน

(ลงชื่อ).....ผู้มอบหมายงาน

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าฝ่าย/งาน

เห็นควรอนุญาต  ไม่เห็นควรอนุญาต

เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

.....

คำสั่งผู้บังคับบัญชาอนุญาต

อนุญาต  ไม่อนุญาต

เพราะ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบวันลา

(.....)

.....

.....

(ลงชื่อ).....

( นายอิศวร ดวงจินดา )

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองหญ้าไซ

วันที่.....